

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ А.Ф. КРАМАРЕНКО**

П Р И К А З

30 августа 2024 г.

№ 7

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации работы штаба воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год**

Во исполнение распоряжения Департамента образования и науки Краснодарского края «Об утверждении Примерного положения о штабе воспитательной работы», в целях повышения эффективности профилактической, воспитательной, досуговой деятельности и активизации штаба воспитательной работы в образовательном учреждении и координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить начальником штаба воспитательной работы (далее ШВР) МАОУ СОШ № 1 заместителя директора по ВР Самовик М.А.
2. Утвердить план работы ШВР на 2024-2025 учебный год. (Приложение № 1).
3. Заседания ШВР проводить не реже 1 раза в месяц.
4. Социальному педагогу Шадских Е.Н.:
 - 4.1. Регулярно вести книгу протоколов заседаний ШВР и журнал заседаний Совета профилактики;
 - 4.2. Осуществлять профилактическую работу с учащимися, состоящими на профилактических учётах, в соответствии с планом профилактической работы;
 - 4.3. Документацию профилактической работы вести строго в соответствии с требованиями управления образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район и в соответствии с должностными инструкциями.
5. Заместителю директора по ВР М.А. Самовик:
 - 5.1. Ежеквартально проводить мониторинг деятельности ШВР и деятельности классных руководителей;
 - 5.2. Ежегодно представлять в управления образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район отчёты о проведении воспитательной работы и профилактических мероприятий с учащимися школы;
 - 5.3. Регулярно обновлять информационные стенды;
 - 5.4. Регулярно размещать информацию о проведённых мероприятиях на школьном сайте.

8.5. Размещать информацию о деятельности ШВР на информационно стенде и на школьном сайте.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. Директора MAOY COII №1



Е.П. Запорожец

С приказом ознакомлены:

Самовик М.А.

Шадских Е.Н.